

党建引领机关治理效能提升计划清单

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
1	网络督办	完善协同办公系统网络督办功能，提升督办效率，进一步促进学校党委、行政决策部署落地见效。	1.完善大事、实事跟办通知单，党委常委会、校长办公会决定事项跟办通知单，专项督办单； 2.完善督办反馈、督办台账表的设置，提高全流程跟进效能； 3.组建督办联络员队伍，明确联络员的职责任务和工作方式，提高响应速率和办理质量。	植 林 詹 勇	2024 年 4 月启动
2	强化政治监督，督促学校各级党组织贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想	协助学校党委纵深推进全面从严治党、党的自我革命，推动理论学习深化内化转化，推动管党治党政治责任落实。	1.协助召开学校 2024 年全面从严治党工作会议，面向全体与会干部作纪律教育提醒； 2.组织开展全面从严治党主体责任落实情况专项监督检查； 3.坚持第一议题制度，及时跟进学习习近平总书记最新重要讲话精神； 4.深入总结主题教育和教育整顿工作，推进教育整顿常态化，扎实抓好党纪学习教育。	方创文	2024 年

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
3	进一步提升二级学院干部队伍的能力素质，为从“校办院”到“院办校”大学治理模式的转变提供坚强保证	以“省委基层党组织强基工程”为牵引，通过进一步加强和改进二级学院党组织建设，抓好学院领导班子建设，分层分类加强干部教育培训，强化干部日常管理监督，充分发挥二级单位班子集体及成员的凝聚力、战斗力、创造性，不断提升二级学院干部的履职能力，激发干部干事创业活力。	1.强化领导班子建设，提升班子合力。以进一步加强和改进全省高校二级院（系）党组织建设工作为契机，按照工作方案抓好学院领导班子建设，学院班子及成员的凝聚力、战斗力、创造性进一步发挥； 2.强化干部教育培训，锻造过硬本领。贯彻《干部教育培训工作条例》《全国干部教育培训规划（2023—2027年）》要求，聚焦政治训练首要目标，以提高政治能力为关键，以增强推进中国式现代化建设本领作为主攻方向，紧贴二级学院干部特点分层分类精准施训，推动二级学院干部履职能力提升； 3.强化干部管理监督，激励担当作为。全面加强二级学院干部日常管理监督工作，进一步发挥考核评价的促进作用，营造勇于担当、善于作为的良好氛围。	石义清	贯穿全年
4	以强化理论学习指导发展实践，推动学校宣传思想文化工作持续走深走实	提升运用党的创新理论指导实践的能力，进一步加大思想引领力度，通过系统化的学习培训提高服务师生员工的本领。	1.开展学习专题讲座，在学懂弄通做实习近平新时代中国特色社会主义思想上下功夫，深入学习贯彻党的二十大及二十届二中全会精神，持续增强理论武装头脑力度； 2.开展新闻宣传通讯员专题学习培训，进一步提高通讯员策划、写作等能力；	张育广	长期坚持

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
			3.开展网评员专题学习培训，提升工作队伍捕捉风险“弱信号”的能力。		
5	高质量党建引领学科建设工作	落实学科建设主体责任。	1.凝练学科方向，科学制定学科建设规划； 2.实施学科交叉项目，促进学科融合； 3.强化目标引领，突出学科建设评价的绩效导向。	蔡宴朋	持续进行中
6	强化制度体系建设， 以高质量党建赋能高质量教务管理	1.健全支部管理制度，推进学习型党组织建设； 2.修订教学管理文件，提升服务效能； 3.数字赋能高质量课程教学改革，提升课程教学质量； 4.完善教学管理机制，提升人才培养质量； 5.持续推进信息化建设，提升师生服务体验。	1.抓好支部班子建设，加强党务工作和党务知识培训；坚持每月集中学习制度，坚持个人自学和集体学习相结合；加强阵地建设，升级党建学习空间； 2.修订《广东工业大学本科教学指导委员会章程》《广东工业大学本科教学工作激励办法》《广东工业大学本科教学事故认定及处理办法》三项文件，推进各项教学活动良性平稳运行； 3.立项一批人工智能和数字赋能教学改革的项目，推动人才培养质量的高质量发展；推动校内已经立项的线上课程在蕴瑜课堂平台上线，并利用该平台开展线上教学； 4.完善本科生转专业工作机制，推动构建更加开放畅通的人才成长通道；强化结业生管理工作机制，给予结业学生充分的关怀和指导；	杨文斌	1.持续进行； 2.2024 年； 3.持续进行； 4.持续进行； 5.持续进行。

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
			5.推出教务处新版主页，提升师生服务体验；利用信息化推动全校课程（含实验课）的全过程精细化一体化管理。		
7	推进科研管理信息化建设，提升服务能效	为促进科研管理规范化和信息化，积极推进新的科研管理系统建设，为科研人员提供更便捷、高效的科研管理信息服务。	1.新科研管理系统个性化功能开发、前期测试、基础数据迁移等前期调试工作，为系统上线试运行做准备； 2.完成系统基本调试，实现系统上线试运行； 3.加强新系统使用操作宣传，帮助科研人员尽快掌握新科研管理系统的主要功能和操作； 4.收集科研人员对新系统的意见和建议，持续改进和完善新科研管理系统各项功能。	秦延林	1.2024 年 4-8 月，完成新科研管理系统前期调试工作，为系统上线试运行做准备； 2.2024 年 9 月，实现系统上线试运行； 3.2024 年 10 月，加强新系统使用操作指引宣传； 4.2024 年 11-12 月持续改进和完善新科研管理系统各项功能。
8	学生临时困难资助工作改革	为帮助学生顺利度过在校期间遇到的临时性或突发性困难，保障学生安心在校学习、顺利完成学业，发挥学生临时困难资助在资助政策体系中救急解难、拾遗补缺、托	1.修订《广东工业大学学生临时困难资助管理办法》； 2.与时俱进更新学生临时困难资助资助标准； 3.成立学校学生临时困难资助评审工作领导小组及下设办公室；	许泽浩 何祉源 崔晓娥	1.2024 年 6 月学校公文发布《广东工业大学学生临时困难资助管理办法》； 2.每月 20 日前开展当月学生临时困难

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
		底保障的重要作用，切实做好学生临时困难补助的管理与监督，健全学生资助体系，提升资助育人水平，推进学生资助管理规范化建设。	4.规范学生临时困难资助评审程序。		资助评审； 3.每月 30 日前将通过学生临时困难资助的资助金发放至学生账户。
9	社会主义核心价值观教育体验馆、“一站式”学生社区服务大厅启用运行	对外开放预约使用社会主义核心价值观教育体验馆、“一站式”学生社区服务大厅，提供沉浸式体验教育、功能场馆使用和线下业务办理服务。	1.在学校网上办事大厅开通线上预约系统，对外宣传预约服务和操作方法，提高空间使用率； 2.设置“一站式”学生社区服务大厅线下业务办理内容，组建勤工助学学生团队，开展业务办理和场馆管理； 3.设计交互小程序，增加场馆互动功能； 4.依托场馆常态化开展学生社区活动。	许泽浩 王新伟 叶清清	2024 年 4 月-12 月
10	探索“党小组+业务”组队新模式，推进党建与业务深度融合	党小组是基层党组织发挥战斗堡垒作用的“前沿阵地”，研究生院党支部积极探索“党小组+业务”组队新模式，以科室为单位，将党支部划分若干党小组，由科室负责人担任组长，将党建工作和学位与研究生教育工作融合推进，以党小组这一“微堡垒”为着力点，切实激发党建	1.加强党小组学习教育，促进科室成员能力提升。一方面持续加强理论学习，建立党小组学习会制度，不断提升学习实效；另一方面突出业务能力培养，利用党小组会议就相关业务知识开展专题培训； 2.突出党小组服务功能，引导科室成员争当表率。立足科室职责定位，充分发挥小组党员先锋模范作用，细化科室职责分工，完善工作机制，优化工作流程，以钉钉子精神做实做细做好各项工作，更好地服务	姚 远	全年

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
		引领“大能量”。	学校高水平创新型大学建设。		
11	加强干部人事档案管理，提升档案信息服务效能	提高干部人事档案管理专业化规范化信息化水平，优化档案查阅便捷服务。	进一步规范查阅档案申请流程指引和过程管理；更加耐心、细致解答咨询疑问和提供服务；更加专业、规范开展归档工作；积极推进档案信息化建设，促进数字档案查询利用更加方便快捷。	李镇贤	2024 年
12	推进财务智能化建设	上线薪酬发放“无纸化”报销系统，简化薪酬发放流程，提升办事效率和服务水平。	1.调研其他院校薪酬无纸化报账情况； 2.采购相关信息化系统，并组织实施； 3.开发、测试、持续完善系统后上线； 4.编制操作指南，组织开展培训。	范俊麟	2024 年年底完成
13	学校后勤领域政策落实情况专项审计调查	促进相关部门贯彻落实后勤领域相关政策，科学客观评估政策执行的效果，揭示存在的问题，及时提出审计建议，推进完整、准确、全面贯彻新发展理念，规范管理工作，提高资金使用效益，推进党风廉政建设，促进学校高质量发展。	1.充分发挥支部战斗堡垒作用、党员先锋模范作用和党员领导干部表率作用，组成以支部书记为组长,党员为组员的审计组，认真对后勤领域相关工作开展调查研究； 2.从内部控制、食堂管理、物资采购、房产物业出租出借、引入第三方服务、维修修缮等方面进行专项审计调查，促进解决后勤领域存在的一些问题，进一步完善制度、强化监管、规范行为、落实整改。	陈忆平	2024 年 4 月-12 月
14	校园车辆月停放费用线上办理	进一步完善校园车辆管理系统的业务办理流程，使校园车辆月停放申办、年审及缴	1.调查掌握目前大学城校区、东风路校区、龙洞校区校园车辆月停放办理流程、数量和需求等情况；	王 方 黄明枫	2024 年 9 月

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
		费续费等办理更规范、更便捷，为校内用户提供更好的服务。	2.推动微信小程序“线上缴费”功能上线，实现校园车辆月停放线上交费； 3.加强与人事处、网络中心等相关部门的工作沟通协调，推进做好系统数据对接，实现校内车主身份信息快速校验和自动年审； 4.持续沟通合作单位（盈泽科技），创建二级单位+保卫处的两级审批机制，探讨一个账户多台车辆的管理办法等，建设更完善的校园车辆管理系统。		
15	构建全校国际化办学协同机制	构建各部门联动、校院协同、步调一致的国际化办学工作机制。	赴校内外 10 余个单位开展专项调研，梳理国际化办学的痛点、难点，构建全校一盘棋的国际化办学协同机制，把党建成果转化为体制机制成果，切实把主题教育成果转化为推动学校国际化办学高质量发展的强大动力。	曹 锋	2024 年 4 月-12 月
16	持续推进实验用房收费制度，持续保障实验安全运行，持续提高实验室治理效能，服务学校高质量发展	1.与教务处协同提高实验排课的效率效能； 2.持续推进实验室有偿使用，激发空间资源活力； 3.强化校园实验室安全文化建设，多措并举强化安全育	1.组织全校实验课排课在教务系统，调研学院需求，与教务处协同开办系统使用培训，确保实验教学信息准确无误； 2.全力完成办法实施后第一年的收费，根据实施情况总结经验，修订《院级用房管理办法》；	许燕滨	2024 年 4 月-11 月

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
		人。	3.打造校园实验室安全文化品牌活动，组织校园《生物安全法》宣传学习和“第二届广东省高校实验室安全知识校际邀请赛”LOGO 设计活动，强化实验室安全教育学习和应急演练，举办实验室安全应急处置训练营。		
17	优化规范采购工作流程	更新学校采购工作业务手册。	<p>1.详细梳理现有采购流程。流程审核与调整：全面审查学校现有的采购流程，确保其与最新的政府采购法规、政策要求以及学校内部规章制度相一致。对于不符合规定或已过时的流程环节，进行必要的调整和优化。明确流程节点：将采购流程划分为清晰的节点，并为每个节点明确责任人。这样有助于确保流程的顺畅执行，提高采购工作的效率。引入信息化技术：利用现代信息技术，如采购管理系统、电子招投标平台等，简化流程操作，提高流程透明度，降低人为干预和错误率；</p> <p>2.更新业务手册及相关文件。业务手册修订：根据梳理后的采购流程，及时更新学校采购工作业务手册。手册内容应详细、准确，便于采购人员查阅和操作。业务行文模板更新：制定或更新采购委托书、采</p>	陈学辉	2024 年

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
			购需求、询价文件、询价公告等业务行文模板，确保文件格式统一、内容规范，提高文件处理效率。采购流程图优化：绘制或更新采购流程图，以图形化的方式展示采购流程，使采购人员能够直观地了解整个采购过程。		
18	完善教代会提案审理工作	完善教代会提案审理流程，新增教代会提案工作指引。	1.梳理立案与意见建议的办理方式，简化教代会提案工作流程； 2.制定《教代会提案工作指引》，挂在工会网站上方便教代会代表查询使用； 3.强化提案沟通会成效，做好会前准备、会中研讨及会后落实等工作。	邓 俊	2024 年 12 月
19	强化调查研究，提升部门服务水平	强化党建引领调查研究，不断提升服务水平，拓宽工作覆盖面，着力解决青年“急难愁盼”问题，用实际成效推动党建工作和学校共青团工作同频共振、深度融合。	1.坚持学习习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记关于青年工作的重要论述，以党的创新理论凝心铸魂； 2.创新实践“引进来+走出去”模式，迈开步子，广泛开展共青团工作调查研究，邀请华南理工大学、五邑大学、佛山科学技术学院、韩山师范学院等兄弟院校交流提升我校共青团工作； 3.加强与校内各校区、各学院、各相关部门的交流联系，扑下身子，面向各二级学院团委书记、学生会（研究生会）秘书长	王亚煦	2024 年 3 月-2025 年 3 月

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
			<p>开展“红领培优”专项培训，了解和掌握青年师生所想所需所盼，向青年师生问计求策；</p> <p>4.进一步加强党建与业务工作双融双促，依托为党育人政治学校，面向青马学员、团学组织学生骨干、团支部书记、入团积极分子持续强化思想引领和业务培训，不断提升支部党员和团学组织的服务能力和水平。</p>		
20	与地方校友组织、校友企业结对共建“聚沙共学”党建活动计划	与地方校友组织、校友企业进行支部共建，组织党支部联合活动，共建共促党建项目，结对联学联建活动，进一步提升政治站位，强化党组织的核心引领作用，打造校友工作高质量发展的思想共识，凝聚校友力量，合作共赢发展。	<p>1.与地方校友组织、校友企业签署党建共建项目协议，制定共建项目；</p> <p>2.组织开展党支部共建活动，释放结对联建平台效应，发挥“红色纽带”作用；</p> <p>3.举办联合学习沙龙、党史学习等各项主题教育宣讲会等活动；</p> <p>4.组建由学校党员教师组成的“金牌讲师团”，采用“自主研发+量身定制”的方式，与校友企业进行党史学习及党建工作宣讲；</p> <p>5.与校友党员结对创新党建活动形式，进行沉浸式党建项目体验。</p>	刘琼辉	2024年3月-12月

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
21	升级优化学籍档案在线查询利用系统	为在异地不方便到现场办理档案查询和利用服务的师生和校友提供线上业务渠道。	优化业务线上办理流程，新增微信公众号学籍档案在线查询利用系统，力求为每一位查档师生和校友提供优质、便捷的服务。	刘 赞	2024 年 4 月
22	开展“4.15 全民国家安全教育日”专题党课活动	中心积极响应“全民国家安全教育日”，开展专题党课活动。同时，中心安全工作小组根据公共实验需求，更新并完善中心公共实验室的管理办法，提升实验室治理效能，筑牢实验室安全防线。	2023 年 4 月 17 日下午，中心党支部在科技北楼 203 会议室组织开展“4·15 全民国家安全教育日”专题党课活动，以《增强国家安全意识，筑牢国家安全防线》为题，深入浅出地讲解了国家安全的深刻内涵和重大意义。支部全体成员共同观看了 4·15 全民国家安全教育日重磅专题《创新引领·国安砺剑》节目。 对于中心公共安全事务管理办法，更新一项《关于调整分析测试中心公共安全事务分工安排》；新增一项《分析测试中心公共实验室管理规定》。	田京钰	2024 年 4 月
23	党建引领办刊水平提升	1.加大党建工作方式方法创新； 2.聚焦学术期刊建设中心任务开展党建活动。	1.开展服务型党支部建设，服务学校师生，强化对学术氛围建设的支撑； 2.与学科党支部联动，开展与学科与企业联动的交流活动，拓宽办刊视野； 3.党建要聚焦优质稿源，推动期刊高质量发展，支撑相关学科高质量发展。	傅 惠	2024 年 11 月

序号	事项名称	主要内容	主要举措	负责人	时间安排
24	优化横向项目、成果转化、校企平台建设办事流程	1.提升流程审核效率； 2.优化经费管理。	1.精简线上审批流程，缩短审核时间。属于产研院审核的流程，确保流程尽量在 1 个工作日内高效完成，显著提升工作效率和服务质量； 2.优化经费入账、认领和审批流程，确保经费使用的高效性和合规性。	刘 鑫 杜玉晓 郭 亮	2024 年全年
25	推进工大创谷内涵式发展	深化推进创享创新班、创享长青班、创享特色班等创享社特色项目落地实施的机制建设。	1.制定出台创享创新班、创享长青班、创享特色班的管理办法和考核细则，明确人才培养导向，提升拔尖创新人才培养效能； 2.制定企业资源引入创享社的拓展实施方案和荣誉机制，提升社会资源融入工大创谷的成功率。	许金镇	2024 年 4 月-7 月
26	“三服务一促进”服务机制	分三个层次开展科技成果作价投资政策宣贯与服务专项活动。	1.为理工科学院提供“面对面”宣讲解读服务； 2.为重点团队提供“点对点”指导帮扶服务； 3.为重点项目提供“一对一”全过程全方位跟踪服务，促进重大科技成果高质量转化。	陈 辉	2024 年 3 月-12 月

说明：“党建引领机关治理效能提升计划”的实施可以是单位（部门）层面组织的，也可以是支部层面组织的。